

# 令和6年度 事業計画

1. 堺あすなろ会

2. ピュアあすなろ

3. 堺あすなろ園

4. あすなろ万崎の郷

(あすなろ万崎の郷・もみの木)

5. アトリエhana

(アトリエhana・ゆめ工房・Link みいけ)

6. グループホーム事業

7. フィットウェル

8. わかば

9. 陽だまり

10. 障害児通所支援事業

(Link みいけ・Link にわしろ・Link ふかい)



社会福祉法人 堺あすなろ会

# 堺あすなろ会 事業計画

## 1. 研修

- ① 新人職員研修を実施予定  
途中入職者対象の場合は、担当者が事業所に出向く
- ② 知的障害福祉研究誌 「さぽーと」 毎月各事業所に1冊配布  
支援者の資質向上のため
- ③ 法人研修を実施予定  
集団研修を実施予定。実施候補日：11月4日（月・祝）
- ④ 海外研修希望者の募集  
令和6年度の募集は未定。

## 2. 広報

- ① 「あすなろ新聞」 4月 6月 8月 10月 12月 1月 3月 編集・発行予定
- ② ホームページ 法人ブログの適宜更新

## 3. 堺・ストックホルム障がい者作品交流展示会 企画・開催

新型コロナウイルス感染状況も落ち着いてきたので、令和6年度は国際交流として、堺市内で小規模な交流展示会を企画していく。

## 4. 採用活動

管理者の方々と協力して職員確保に努める。できるだけ採用経費を切り詰めることを目標に、採用活動を展開する。

- ① リクナビのwebサイトでの求人を行う。（年間20万円の経費）
- ② 外国人採用も含めて、人材確保に努める。
- ③ 障害児者施設部会と共同で、堺市内の大学内での求人イベントを展開する。

## 5. メンタルヘルス

職員のメンタルヘルス向上に取り組む。

- ① メンタルヘルスに対する知識の向上、啓発に取り組む。
- ② 全職員対象のストレスチェックの実施。
- ③ 理事長と管理者との面談を実施。
- ④ 高ストレス者の産業医面談の勧奨。

## 6. ハラスメント対応

相談窓口の一端を担い、窓口対応者、管理者、一般職員向けの研修情報を収集し、管理者等に周知して職員会議等で活用できるようにする。

## 7. オール大阪の社会福祉法人による社会貢献事業

関係機関との連携を十分に行いながら、地域の援護を必要とする方への相談活動及び経済的援助を行う。

## 8. 「業務継続計画（BCP）の策定及び研修・訓練の義務化」への取り組み

- ① 感染症・災害に係る業務継続計画の策定
- ② 業務継続計画の具体的内容の職員間の共有と、平常時の対応の必要性や、緊急時の対応にかかる理解の励行を行う。
- ③ 訓練は、業務継続計画に基づき、事業所内の役割分担の確認、感染症や災害が発生した場合に実践する支援の演習等を定期的実施。

## 9. 「感染症等の予防等に係る委員会の開催、指針整備、研修等の義務化」への取り組み

- ① 感染対策委員会の設置
- ② 感染症の予防及びまん延の防止のための指針の策定
- ③ 感染症の予防及びまん延の防止のための研修及び訓練の実施

### 【車両管理】

#### 1. 事業内容

- (1) 法人車両の維持・管理
- (2) 安全・安心・快適な送迎サービスの実施
- (3) 車両購入に際し、各種団体への助成金・配分金・寄付金等の申請
- (4) 事故やトラブル回避に向けて、安全運転意識向上への啓発

#### 2. 運営方針

- (1) 車両を運行するにあたり、利用者の安全を最優先する。
- (2) 法人車両の年間の経費や車両の状態を把握する。
- (3) 車両の買い替えや増車の適切な判断を下す。
- (4) 事業所への適正な車両配備や効率的な運行、経費節減への有効な手立てを講ずる。

#### 3. 活動内容

- (1) 車両カルテへの記録と保存  
各車両の車検・法定点検・故障・修理状況を記録する。
- (2) 送迎担当者会議  
各事業所で送迎担当者を選任し、送迎全般の課題を話し合い解決することで送迎サービスの充実を図る。
- (3) 事故・トラブル・苦情等の報告や事故処理  
管理者会議や送迎担当者会議で法人車両の事故・トラブル・苦情・交通違反を報告し、職員会議等で全職員に周知する。  
また、事故を起こした場合は事故報告書や車両破損報告書を提出し、事故原因を見つめ直すことで反省し今後の安全運転に繋げる。
- (4) 日々の送迎状況の把握  
各事業所の送迎が、急な車両トラブルやシフトの関係で支障が出たときには、円滑に対応し調整する。
- (5) 安全運転講習の実施 <各事業所年1回>  
法人内で実際に起きた事故やトラブルを具体的に知る。また、安全運転啓発動画を観賞し安全運転の重要性を再認識する。
- (6) 運転者の酒気帯び有無の確認と記録の保存  
安全運転管理者を選任している事業所は、アルコール検知器を使い酒気帯びの有無を確認し記録する。  
その他の事業所は目視及び口頭で確認し記録する。
- (7) 送迎時の感染症予防
  - ・乗車時の手指のアルコール消毒
  - ・乗車中の健康観察
  - ・車内の換気
  - ・座席、手すり等のアルコール消毒

# ピュアあすなろ 事業計画

## 事業内容及び利用者数

- |                  |                 |
|------------------|-----------------|
| (1)障害者支援施設（施設入所） | 定員 50 名・現員 50 名 |
| （生活介護）           | 定員 40 名・現員 48 名 |
| (2)短期入所          | 定員 16 名         |

## 支援の方針

### (1)障害者支援施設

- ・ 安心して生活できる環境を作る為、健康不安に対する取り組みや施設内環境の改善に努める。
- ・ 施設内ルールは極力少なくすることを考え、一人ひとりに合わせた生活ができるように支援する。
- ・ ご家族の方や関係者との交流、また地域との交流が当たり前に行えるようにする。

### (2)短期入所

- ・ 利用者が快適で有意義な時間を過ごせるように配慮する。
- ・ 利用者の必要度・緊急度に可能な限り応じて対応をする。

## 支援の内容

### I. 施設入所支援

- ・ 支援計画に基づいた支援が実施できる体制を整える。
- ・ 必要に応じて他職種と連携し問題の解決に努める。
- ・ いつも清潔で快適に過ごせる環境を整える。

### II. 生活介助

#### (1)日中活動

- ・ 可能な限り一人ひとりに適した活動を提供する。
- ・ 他機関と連携し活動内容を考える。
- ・ リズム体操を継続する。
- ・ クラブ（調理・創作・運動・散歩）など個別のニーズに応じた活動を提供する。

#### (2)生産活動

- ・ 軽作業（木管、箱折、検尿容器のキャップ付け）
- ・ リサイクル活動

### III. 全体行事

#### (1)恒例行事の開催を行う。

7月/七夕 8月/納涼祭 12月/クリスマス会 1月/新年会 3月/ひな祭り

#### (2)余暇

- ・ 季節に合ったイベント（花火・豆まき・花見など）を企画する。
- ・ 休日が充実できるような余暇を企画する。
- ・ 休日を中心に、カラオケ・ボーリング・映画鑑賞等の楽しめるイベントを企画する。
- ・ 感染症の動向を注視し、感染リスクを考慮し楽しめる事を企画する。

## IV. その他

### (1) 防災

- ・ 防災訓練は、年4回実施（1回は夜間想定）する。
- ・ 防災設備点検は、年2回行う。
- ・ 職員の防災意識や知識を高める為の活動や研修を実施する。
- ・ 非常食（備蓄）や備品の管理を行う。
- ・ BCP（事業継続計画）の更新

### (2) 自治会

- ・ 下記スケジュールにて活動を行う。  
5～6月／自治会役員を選定・自治会総会 3月／慰労会
- ・ 自治会ミーティングでは、利用者の想いが伝えられる環境を作る。
- ・ アルバムの整理・写真の作成・販売をする。
- ・ 食堂清掃、園庭清掃、野菜の栽培など活動する。

### (3) ピュアだより作成・ホームページ

- ・ ピュアだよりを発行する。
- ・ ブログを毎月更新していく。

### (4) 研修

#### 研修案内

- ・ 研修報告書の管理
- ・ 研修案内の情報を迅速に集め、正確に全体へ伝達する。
- ・ 研修案内、研修報告書を整理する。

#### 研修の参加促進

- ・ 新人研修や新人育成を行う。
- ・ 全職員に研修への参加を促し意識・知識の向上に努める。
- ・ 研修の目的と成果を職員に伝える。
- ・ 年に1回は全職員が何らかの研修に参加できる様に企画・調整する。
- ・ その時に必要な施設の課題に沿った研修や見学を企画する。
- ・ 常に広く良書の情報を集め必要な物は購入する。

### (5) 生活支援部会

- ・ 支援部会に可能な限り参加し、施設内で活かせるように報告する。

### (6) サービス管理

- ・ 個別支援計画書・アセスメントシート・モニタリングシートの管理を行う。
- ・ 年間通して適時ケース会議を設ける。

### (7) ヒヤリハット・業務標準化

- ・ 事故を未然に防ぐ取り組みを行う。
- ・ 業務標準化に取り組む。

## V. 短期入所

- ・ 利用者の利用目的を考慮した支援を行う。
- ・ 利用者の利用目的に合った環境を構築するよう努める。
- ・ サービス向上を考え、信頼を得られる対応を行う。

## VI. 給食

### (1) 食事管理

- ・ 医務、現場職員と連携し利用者個人に適した摂取カロリーや食事形態を決め食事を提供する。
- ・ 季節に由来した行事食、旬の食材を取り入れ利用者が毎日三食の食事から季節を感じ取れるように心がけて献立を作成する。
- ・ 献立内容は中華、洋食、和食の形態を取り入れバラエティー豊かなものとする。

### (2) 年間事業計画

- 5月 栄養目標量算出 栄養管理報告書提出
- 7月 七夕バーベキュー
- 8月 納涼祭
- 12月 クリスマス会
- 1月 おせち料理 新年会
- 2月 節分料理 嗜好調査 簡易専用水道点検
- 3月 ひなまつりイベント 事業報告書提出  
事業計画提出 特定給食施設報告書提出

## VII. 医務

### (1) 健康管理

- ・ 疾病の早期発見ができるよう、現場職員と連携し情報収集を行う。
- ・ 治療が必要なときには早急に対応する。
- ・ 嘱託医と連携を行い、利用者の健康が維持できるよう努める。
- ・ 感染症の対応について研修し、衛生用品の備蓄を行う。

### (2) 年間予定

- 4月 春の健康診断の尿検査
- 5月 春の健康診断
- 6月 歯科医によるブラッシング指導
- 9月 秋の健康診断の尿検査
- 10月 秋の健康診断・ストレスチェック・感染症についての研修
- 11月 風しん抗体検査
- 12月 インフルエンザワクチン接種

### (3) その他

- ・ 歯科往診：ますもと歯科（火曜日と土曜日）、坂田歯科（水曜日と金曜日）
- ・ ドクター相談：芝元クリニック（月に1回）、ひとねクリニック（第1土曜日）
- ・ 皮膚科定期受診：飯田クリニック（第3金曜日）
- ・ 定期処方：精神科・内科・皮膚科（月に1回）
- ・ 重度障がい者歯科診療所・泌尿器科・耳鼻咽喉科・眼科受診：不定期
- ・ 薬の管理
- ・ 通院業務
- ・ 新型コロナウイルス感染症検査実施管理

## 今後に向けて

新型コロナウイルスが5類に移行になり、10ヶ月が経とうとしている。インフルエンザや胃腸炎など感染症のリスクは常にあるが、感染予防を継続しながら、利用者楽しく豊かに生活を送ってもらえるよう、以前のように季節の行事や外出・外食などの余暇活動を企画し取り組んでいきたい。また、入所者の平均年齢54歳となり、機能面の低下や病気の症状などが見られることが出てきている。日々のバイタルや食事など変化に気づき医療に繋げるなど安全に健康に過ごせるように努めていく。リハビリや機能訓練なども必要な運動が行えるよう工夫していきたい。

新年早々、能登半島地震があり、家屋の倒壊や津波、火事など甚大な被害が出ている。南海トラフ地震の懸念も大きい。障害福祉事業所においても令和6年度より感染症や自然災害時に備えBCP計画（事業継続計画）の作成が義務化される。非常時に備え、研修や訓練、備蓄など更に充実させ、緊急時において迅速に安全に的確に対応し大切な命を守っていくようにしていきたい。

ピュアあすなろにおいて支援スタッフが安定しないことが大きな問題である。求人募集を行っても応募がないことに関しては、そもそも労働人口の減少や福祉の仕事を目指する人の減少がある。スタッフ安定率向上のためには、①入所施設労働環境の改善②処遇改善③スタッフのスキルアップが必要である。

①に関しては、障害者支援の仕事の中で入所支援の部門は特に身体的にも精神的にも負担が大きい。これはストレスチェックや障害者虐待の事実が認められる施設・事業所の種別で見ると、生活全般を支援する施設の数値が高くなっていることから読み取れる。ピュアあすなろでは職員が参加する虐待防止委員会や支援者会議の中でも話し合い、日々利用者に寄り添い協力し合っより良い支援が行えるように努力を続けている。休憩時間の確保や勤務と休日の切り替えによりリフレッシュできるようにしている。②に関しては責任の重さや負担の多さなど改善策を検討していきたい。③に関しては法人内・外の研修や他施設の見学や交流なども積極的に行い職員一人ひとりのスキルアップに繋げていきたい。

魅力ある仕事、やりがいのある仕事をアピールし、求人活動を行っていく。また、福祉・介護分野の外国人特定技能実習生の受け入れも視野に検討していきたい。

## 堺あすなろ園 事業計画

事業内容及び利用者数	(1)生活介護	定員 38 名	現員 42 名
	(2)就労継続支援B型	定員 12 名	現員 12 名

### 運営・支援の方針

令和 6 年度は昨年度の支援体制を継続し、利用者に対する配慮をさらに深め、また支援内容を向上させる。

#### (1)生活介護

生活のリズムを整え、日中活動や生産活動を通して、健康でゆしみのある豊かな生活が送れるように支援する。「通所して良かった」と思えるような一日になるように支援する。

#### (2)就労継続支援B型

作業への取り組みや集団生活を通して集中力を養い、運動も取り入れて体力の維持向上も目指す。やりがいのある活動を提供し豊かな生活が送れるように支援する。楽しめる余暇活動も増やしていく。

### 年間行事

- ①春と秋の行楽行事
- ②お食事会
- ③あすなろフェスタ
- ④ファインプラザまたは園でのリズム体操や運動を月に一度実施
- ⑤歯科検診
- ⑥春と秋の健康診断
- ⑦避難(防災)訓練

### 支援の内容

#### 1. 生活介護

##### ①日中活動

- ・音楽(音楽鑑賞 演奏 DVD鑑賞 歌 カラオケ等)
- ・創作(カレンダー作り等)、絵(季節の飾り等)、造形(レクリエーション用)
- ・運動(リズム体操 ストレッチ 散歩等)
- ・レクリエーション(ゲーム 季節の行事等)
- ・クッキング(簡単なおやつ作り)
- ・ドライブ

●様々な活動を提供し、楽しく有意義な時間が過ごせるよう支援する。

##### ②生産活動

- ・受託作業(木管の残糸外し、部品のバネ付け、お箸の袋入れ、タオルたたみ等)
- ・リサイクル(空き缶つぶし、ペットボトルつぶし)

●生産活動を通して社会との関わりを持ち、働く喜びを持てるように支援する。

##### ③健康

- ・日常生活能力の維持・向上のための支援
- ・服薬支援、薬の管理、口腔ケア、ヘルスチェック
- ・衣服の着脱・整容、摂食支援、排泄支援など
- ・コミュニケーション支援

●生活リズムを整え、健康で快適な生活が送れるように支援する。



## 2. 就労継続支援B型

### ①生産活動

- ・受託作業（部品のバネ付け、建具部品の組み立て・梱包・ラベル貼り、検尿キット作り、等）
- ・自主製品（ふきん 雑巾等縫製品）
- ・施設内清掃（作業室、玄関、トイレ等）
- 生産活動の場を提供し、自己実現 社会参加をしていけるよう支援する。

### ②健康・体力作り

- ・服薬支援、ヘルスチェック
- ・ウォーキング、体操、ストレッチ
- 目的意識を持って取り組み、健康で潤いのある生活が送れるよう支援する。

### ③余暇活動

- ・レクリエーション 音楽 クッキング等
- 様々な活動を提供し、楽しく有意義な時間が過ごせるよう支援する。

### ④生活相談

- ・福祉サービスの情報提供
- ・自立に向けての相談支援
- 各機関と連携をとり、将来に向けて自己選択・自己決定していけるよう支援する。

## 係活動

- 1. 行事** 利用者のニーズや希望に沿った行事を企画し、楽しめる催しを実施する。  
(春・秋の行楽行事、あすなろフェスタ、食事会、毎月リズム体操)
- 2. 自治会** 自治会は役員の自主性を尊重し、やりがいのある活動を実施する。  
(自治会会議/毎月、美化活動、園芸、自治会新聞作り等)
- 3. 自主製品** ミシンでの縫製に取り組める利用者や職員を増やしていく必要がある。  
主力商品のサンスキットふきんは在庫状況を安定させる必要がある。  
他事業所と連携を取りバザー出店等の活動を再開する。
- 4. 安全防災** 避難訓練（地震・火災・水害など）を実施し、防災意識を高め安全に迅速に避難できるようにする。  
環境を整備し安全意識を高め、事故を未然に防げるようにする。  
感染症や自然災害のBCP(事業継続計画)を作成し、緊急時に備え、安全に対応できるようにする。
- 5. 保健** 春・秋に健康診断・歯科検診を、また毎月ヘルスチェックを実施し、身体に関する知識や関心を持ちより健康的に過ごせるように努める。  
感染症や救急蘇生法などの研修を実施または参加し、緊急時に的確な対応ができるようにする。
- 6. 給食** ヘルシーでバランスの取れた食材を使用し、季節や行事に応じたメニュー、選択メニューなど工夫し、おいしい食事が提供できるように努める。
- 7. 研修** 施設内外研修を継続的に実施することにより職員としての専門性を高め、日々の支援の質を向上させることを方針とする。

ケース会議：1回/月、法人研修：1回/年、堺あすなろ園研修、  
虐待防止・身体拘束適正化研修、その他

8. 送 迎 安全、快適に送迎できるようにしていく。  
新年度の送迎時刻表の整備、アルコールチェックの実施、オイル等交換の  
管理、タイヤ・ランプ・ワイパー等のチェック、車検期限の管理、その他
9. 授 産 利用者の意欲や喜びにつながるように授産開拓し、適正に工賃支払いが行  
えるように努める。工賃の増額を目指す。
10. 広 報 ホームページのブログを更新する。あすなろ新聞を定期的に配布する。
11. 衛 生 各班分担して共用部分の清掃・消毒を促進する。  
歯ブラシセットやお茶のコップの管理、消毒。トイレチェックの実施。  
定期的な草刈り等、敷地内の環境の美化に努める。  
ポスター掲示などで衛生に対する啓蒙活動を行う。

#### その他

- ・大きな影響を受けていた新型コロナウイルスの流行もあまり気にせずとも活動や行事が行えるようになってきた。今年度も衛生面への対応は継続しつつ、利用者が思う存分楽しめるような行事や活動を企画し、また安全・安心を感じて生活できるように心掛けていきたい。

# あすなろ万崎の郷 事業計画

(あすなろ万崎の郷・もみの木)

**事業内容及び利用者数** 万崎の郷 生活介護 定員 10 名・現員 14 名  
もみの木 生活介護 定員 10 名・現員 8 名

**運営・支援の方針** 生産活動や創作・レクリエーション活動、日常生活支援等を通して、充実した日常生活を送れるよう支援する。

**年間行事** ①春・秋の行楽行事 ②交流会 ③歯科検診 ④健康診断 ⑤避難訓練 ⑥新年会

## 支援の内容

### 1. 生産活動

- ・受託作業（木管、ネジ部品の箱詰め、紅茶パックの箱詰め 等）
- ・リサイクル作業（古紙回収 等）
- ・野菜作り
- 利用者一人ひとりに応じた作業を提供し、生産活動への支援を行う。  
作業収益から必要経費を控除した額を工賃として支給する。

### 2. 日中活動

- ・創作・・・絵画、造形など
- ・運動・・・ウォーキング、リズム体操など
- ・レクリエーション・・・ゲーム、カラオケなど
- ・クッキング
- ・ドライブ
- 創作活動・レクリエーション活動を通し、生活にゆしみや喜びを持てるようにする。

### 3. 健康・日常生活能力の維持・向上のための支援

- ・服薬支援、薬の管理、口腔ケア、ヘルスチェック
- ・衣服の着脱・整容、摂食支援、排泄支援など
- ・コミュニケーション支援
- ・個々に合った運動メニューで体力・運動機能の維持向上
- 生活リズムを整え、健康で快適な生活を送れるように支援する。

**係活動** **行事・自治会** 利用者のニーズや希望に沿った行事を企画し、利用者が楽しめるように実施する。感染症予防に努め、課外での活動を継続させる。

**授産** 利用者の意欲や喜びにつながるように授産開拓し、適正に工賃支払いが行えるように努める。

保健・防災	春・秋に健康診断・歯科検診を実施し、身体に関する知識や関心を持ち、より健康的に過ごせるように努める。感染症や救急蘇生法などの研修を行い、緊急時、速やかに対応できるようにする。避難訓練を年3回（火災、地震、非常災害）実施し、防災意識を高め安全に迅速に避難できるようにする。環境を整備し安全意識を高め事故を未然に防げるようにする。感染症や自然災害のBCP（事業継続計画）を作成し、緊急時に備え、安全に対応できるようにする。
研修	法人研修、施設内研修、ケース報告、施設外の研修（実践交流会など）に参加し職員で共有し日々の実践に生かし利用者のより良い支援につなげていけるようにする。 虐待防止・身体拘束適正化に関しても適宜、会議・研修を行っていく。
送迎	天候や交通事情に左右されることが多いが、感染対策にも配慮し、安全に快適に送迎できるようにしていく。
広報	ホームページのブログを適宜更新していく。

# アトリエhanaグループ 事業計画

(アトリエhana・ゆめ工房・Linkみいけ)

## 事業内容及び利用者数

(1)アトリエhana	生活介護	定員 10名・現員 8名
(2)ゆめ工房	就労継続支援B型	定員 10名・現員 12名
(3)Linkみいけ	就労継続支援B型	定員 10名・現員 9名

## 年間行事

- ① 行楽行事（春・秋） ② 食事会 ③ 健康診断（春・秋） ④ 避難訓練

## 運営・支援の方針

### 【アトリエhana】

#### 生活介護

余暇支援・生産活動等の日中活動を通して、QOLの向上を目的とした支援を取り入れていく。

### 【ゆめ工房】【Linkみいけ】

#### 就労継続支援B型

本人の希望に寄り添い、年齢・体力等個々に応じた生産活動を提供し支援していく。  
集団での活動を通じて、より円滑な人間関係が構築できるよう支援していく。

## 支援の内容

### 【アトリエhana】

#### 生活介護

##### 1. 日中活動

- ・制作・創作活動・季節に応じた制作・絵画等
- ・運動・体操・リズム運動・ウォーキング（荒山公園等）
- ・調理体験                      ・ドライブ                      ・レクリエーション活動
- ・地域清掃（宮山台近隣センター）

●上記活動を通して、より豊かな生活が送れるよう支援を行う。

##### 2. 生産活動

- ・下請作業（医療用検査キットの組立・封入等）
- ・自主製品（トールペイントの制作）

●利用者のニーズに応じて、作業の機会を提供する。

##### 3. 健康管理等

- ・バイタルチェックを実施し、利用者の体調・健康状態を把握し、必要に応じて関係機関との連携を図る。

### 【ゆめ工房】

#### 就労継続支援B型

##### 1. 作業・生活訓練

- ・自主製品（製菓）
- ・下請け作業（検査キット組立て・封入等）

- 授産活動を通して安定した工賃を確保していく。
- 菓子製造・販売を通じて、社会参加の場を提供し、コミュニケーション力を高めていく。
- ・施設内清掃、日直（配膳・挨拶・洗濯・給茶等）
- 様々な取り組みを通じて、自立した生活を送れるよう支援する。

## 2. 健康・余暇

- ・ヘルスチェック（月1回）、マシンを使った運動・エアロビクス（月1回）
- ・調理実習・季節に応じた製作・レクリエーション（主に土曜日）
- 個々の体力を十分に配慮し、健康でかつ充実した生活が継続できるよう支援する。

### 【Linkみいけ】

#### 就労継続支援B型

##### 1. 作業・生活訓練

- ・下請作業（手拭い折り・封入、検査キットの組み立て・キャンプ用品封入）等
- 授産活動を通して安定した工賃を確保するとともに、店舗販売を通してより地域に密着した事業所を目指していく。
- 集団での活動を通して、互いに理解・尊重し合える関係を築いていく。
- ・事業所内清掃・地域清掃
- 将来の自立に備えるとともに、地域清掃を継続し地域の方々との関わりを持つ。

##### 2. 健康・余暇

- ・ヘルスチェック（月1回）
- ・調理実習・季節に応じた制作・レクリエーション（主に土曜日）
- 作業とのメリハリを明確にし、皆で楽しめる機会を充実させていく。
- 健康でかつ充実した生活が継続できるよう支援する。

#### 係活動

- |               |                                                                                                                                                                                                                   |
|---------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>行事・自治会</b> | 利用者のニーズや希望に沿った行事を企画し、利用者が楽しめるように実施する。感染症予防に努め、課外での活動を継続させる。                                                                                                                                                       |
| <b>授産</b>     | 利用者の意欲や喜びにつながるように授産開拓し、適正に工賃支払いが行えるように努める。                                                                                                                                                                        |
| <b>保健・防災</b>  | 春・秋に健康診断・歯科検診を実施し、身体に関する知識や関心を持ち、より健康的に過ごせるように努める。感染症や救急蘇生法などの研修を行い、緊急時、速やかに対応できるようにする。避難訓練を年3回（火災、地震、非常災害）実施し、防災意識を高め安全に迅速に避難できるようにする。環境を整備し安全意識を高め事故を未然に防げるようにする。感染症や自然災害のBCP（事業継続計画）を作成し、緊急時に備え、安全に対応できるようにする。 |
| <b>研修</b>     | 法人研修、施設内研修、ケース報告、施設外の研修（実践交流会など）に参加し職員で共有し日々の実践に生かし利用者のより良い支援につなげていけるようにする。<br>虐待防止・身体拘束適正化に関しても適宜、会議・研修を行っていく。                                                                                                   |

送迎	天候や交通事情に左右されることが多いが、感染対策にも配慮し、安全に快適に送迎できるようにしていく。
広報	ホームページのブログを適宜更新していく。

#### 今後に向けて（通所事業所）

- ・利用者一人ひとりの意思やニーズを把握し、より良い支援が行えるよう個別支援計画を立案し課題を常に目標において支援する。
- ・研修の機会を設け、学んだことを職員全体で情報共有し研鑽を積み支援に活かしていく。虐待防止・身体拘束適正化などの研修を行い、人権擁護の意識を高めていくよう努める。
- ・成人病や感染症の予防に努め、体力や機能面の維持向上をめざし健康に過ごせるようにする。日々のバイタルや健康診断の結果など、体調の変化に気づき家族や関係機関と連絡を取り合い迅速に対応していきたい。
- ・利用者の高齢化及び家庭環境の変化に伴い、家族や関係機関と更に連携を図り、利用者の想いや状況に対応していけるよう支援する。高齢や重度の利用者が、より安全に充実した活動や支援が行えるよう体制や活動内容を検討し進めていく。
- ・利用者の確保について、関係機関との情報共有を進め、事業所説明会に積極的に参加し新規利用者の確保に繋げていきたい。また、見学や体験などを行い、一人ひとりの利用者に応じた活動の場を検討し、場合によっては移動することも検討していく。
- ・施設祭りや地域清掃等、地域における公益的な取り組みを行い、地域の方とのふれ合いを深めていく。
- ・地震、風水害等様々な災害に備え、ご家族・各事業所・各関係機関などとの情報共有や円滑な連絡体制を構築し、協力連携し合えるようにする。非常時に備え、食料や備品を整備する。避難や救急蘇生法など訓練を行い、安全に迅速に対応していけるようにしていきたい。感染症や自然災害の緊急時に備え、BCP（事業継続計画）を作成し安全に対応出来るようにする。
- ・令和6年度4月より障害福祉サービス等の報酬改定が行われる。通所事業所の生活介護事業においては、日中の活動時間により報酬が決定されることとなった。そこで、堺あすなろ会の成人通所事業所では、10時から16時の6時間の活動時間を確保するよう体制を組む予定にしている。その為送迎コースにより、送迎時間の変更がある場合がある。利用者・ご家族に丁寧に説明し、ご理解ご協力をお願いしていく。

## 共同生活援助(グループホーム) 事業計画

### 運営方針

- ・法人の理念である「障害者ありき」に基づき、人権の尊重と地域における普通の暮らし、自分らしい暮らしを保障する。
- ・地域に暮らす障害のある方に必要とされる社会資源となるよう利用者ニーズに基づいた入居者支援を行う。
- ・地域との交流・相互理解を深め、地域住民から支えられる存在になるよう努める。
- ・世話人、生活支援員とサービス管理責任者、管理者の意思疎通を深め、事業所としての確に判断する力やリスク管理の力を高める。
- ・安定した運営と利用者が安心できる支援を継続するため適宜人材を確保するとともに、個々の経験のみに偏らない知識・経験が積めるよう人材の育成の充実を図る。
- ・障害者総合支援法、消防法など関連法を順守した運営を行う。
- ・地域の相談支援機関（行政・専門機関・相談支援事業所等）との連携を重視し、第三者の視点を積極的に取り入れた運営を行う。

### 令和6年度基本方針

- ・「自分らしい暮らし」を実現するため、本人の想いに重点を置いた個別支援計画を作成し、全職員が共通の方針をもって支援にあたる。
- ・利用者一人一人がもつ価値観や人として当たり前にもつ権利を尊重し、グループホームにおける暮らしを通して自分らしさが発揮できる環境づくりに努める。
- ・ライフステージに合わせた暮らしのあり方を本人と共に考え、提案が行えるよう知識・技術の向上と研鑽に努める。
- ・健康で豊かな生活が営めるよう、食事提供にあたってはバランスの良い食事提供を心掛ける。また、健康維持の観点から健康状態の変化には留意し、必要な医療・福祉サービスが適切に受けられるようサポートする。
- ・言語表現が苦手である利用者の個々の障害特性を正しく理解できるよう支援者に対する確かな助言指導を行う。また、身体介護を必要とする利用者にあたっては適切な住環境のもとで適切な介護技術が提供されるよう留意する。
- ・入居者の高齢化を踏まえ、身体の状態に合わせた適切な住環境の整備と提供に努める。特に築年数の長い住居の移転再編や高齢化に合わせた入浴設備等への備えについて検討を進める。
- ・新たな入居希望者を把握し、今後あるべきグループホームの役割や機能について具体的な検討を進める。
- ・感染症や自然災害が発生した場合であっても、必要な支援が安定的・継続的に提供されるよう業務継続計画に基づき、有事に備えた体制づくりを進める。
- ・虐待防止委員会、身体拘束適正化委員会を開催するとともに、世話人・生活支援員に対する研修や虐待防止チェックリストの活用により人権意識の向上を図る。



## 年間予定

4月	個別支援計画作成	10月	個別支援計画見直し
5月	健康診断（利用者・世話人）	11月	健康診断（利用者・世話人）
6月	防災訓練・消防設備点検	12月	防災訓練・消防設備点検
7月	世話人研修・虐待防止チェックリスト	1月	世話人研修・虐待防止チェックリスト
8月	虐待防止委員会・身体拘束適正化委員会	2月	虐待防止委員会・身体拘束適正化委員会
9月		3月	個別支援計画見直し

## 入居者の状況

令和5年度は他法人グループホームへの転居を理由に1名が退居した。一方で、新たに4名の入居者が決まり、空きは1床のみとなった。地域生活支援センターフィットウェルとの連携や他法人利用者の受け入れにより、各ホームの現状に合った利用者調整を行うことができた。

令和6年3月現在

ホーム名	定員	空き	備考
あすなろ	5（男5）	0	
ラリマ福泉（宿直）	5（男5）	0	有料老人ホーム退去予定あり
くさべ	4（男2・女2）	0	新規入居者1名
こさか	4（男2・女2）	0	
ラピスくさべ（宿直）	7（男4・女3）	0	
サンももやま（宿直）	5（男3・女2）	1	退去者1名（他法人ホームへ）
第2ももやま（宿直）	5（男5）	0	新規入居者2名
いずみ（宿直）	9（男4）	0	新規入居者1名
グループホーム北斗	4（男4）	0	
合計	48名	1	令和4年度空き4床

## 人材確保

各ホームとも長年にわたり利用者支援に携わる世話人の存在により各利用者が安心安全な生活を送ることができているが、世話人のケガや病気、家庭の事情等に伴う体制の脆弱さが年々増している。また、世話人の高齢化は顕著であるため、引き続き人材の確保に取り組む、持続可能な体制づくりを進める。

## 報告連絡相談体制の徹底

世話人からサービス管理責任者への報告・連絡・相談を徹底する。そのために情報の迅速な伝達が可能な体制の整備としてLINEWORKSを積極的に活用する。また、各グループホーム単位ごとの世話人会議を1回/2～3ヶ月毎に実施するほか、管理者とサービス管理責任者の意思疎通を深め、指示命令が的確に行えるよう隔月1回の担当者会議を前年度に引き続き実施する。

### 情報共有の仕組みづくり

利用者の生活支援に直接関わる世話人から、必要な情報がサービス管理責任者や管理者にダイレクトに伝わる仕組みとして導入した「ケアコラボ」について、全ホームへの導入を令和5年度内に完了した。これにより、日常生活の状況や健康状態を遅れなく共有し、的確な指示が行える環境が整った。記録が支援に活かされる支援体制づくりに引き続き取り組んでいく。

### 高齢化への対応

利用者の高齢化に伴い、見守りや介護の度合いが高まるとともに、通院の機会も非常に増えている。そのため、令和3年度より訪問診療を導入し、歯科についてはいずみ、ラピスくさべ、ラリマ福泉、こさかで実施。内科については、いずみ、ラピスくさべ、ラリマ福泉、こさか、くさべにて実施している。これにより有病時の往診についても相談できる体制になった。今後他のホームについても必要性に応じて導入を進めていく。

住環境についても高齢化・重度化に合わせた見直しを行うため現ホームの再編（転居や新規開設に伴う統合など）を引き続き検討するとともに、各ホーム毎に設備の見直し（入浴環境の改善、介護機器や見守り機器の導入など）を進める。個別には他法人の社会資源（住宅型有料老人ホームなど）への移行等も検討する。

### 新たなニーズへの対応に向けて

今後必要とされるグループホームのあり方を考えるにあたり、法人通所施設利用者に対するアンケートを実施する。また、ニーズに応えるために必要となる人材の確保、支援体制、住環境、機能等について検討会を開催し、地域生活支援に関わる立場として法人に対し積極的な提案を行いたい。（前年度からの継続）

### 世話人会議・研修の実施

世話人採用時研修を実施するとともに、定期的な世話人会議を通して利用者支援に関する知識（人権や虐待防止、障害特性に対する適切な関わりや介護技術、健康管理、応急手当や防災に関する訓練等）を得られる機会を提供する。研修については、限られた時間の中で効率的に学ぶ機会を得るためにオンライン研修等も積極的に取り入れる。

また、必要に応じて個別面談を実施し、各世話人が問題を抱え込むことのないような体制づくりに努める。

サービス管理責任者、生活支援員については各自「研修計画」を作成し、各々が主体的かつ具体的目的をもった研修受講や自己研鑽を行う環境を整えるとともに、管理者が管理指導することによって支援者としての援助技術向上を図る。

### 災害対策・感染予防・危機管理

- ・年2回の消防設備の整備と点検・維持管理を徹底する。
- ・職員・利用者・地域住民とともに防災に努めるとともに、災害・緊急時を想定した防災訓練を行う。また、日頃より災害時を想定し、リスク管理の徹底を図る。
- ・引き続き新型コロナウイルスをはじめとした感染予防対策を徹底。利用者、世話人とも毎日の検温、Spo2測定を実施。随時アルコールによる手指の消毒、次亜塩素酸水による室内の除菌を行い、感染のリスクを低減する取り組みを継続する。
- ・事業継続計画（BCP）に基づき感染症や自然災害が発生した場合であっても、必要な支援が安定的・継続的に提供できる体制づくりを進める。

## 地域生活支援センター フィットウェル 事業計画

### 基本理念

1. 法人理念である「障害者ありき」にもとづき、常に障害のある本人を中心においた相談支援を実践する。
2. 私たちの相談支援は常に地域における自立生活支援に基盤を置き、本人の意思を最大限に尊重した支援を行う。
3. 障害のある方が自らの権利を知り、これを活用することを支援することにより権利の侵害を防ぐ。
4. 利用者にとっての利益を最大限尊重し、地域における相談機関の一員として中立公正な相談援助活動を行う。
5. 家族の有無に関係なく障害のある方が地域社会の中で一人の市民として暮らし続けることができるよう地域における障害のある方への理解と支援体制の充実を推し進めるとともに、地域社会から必要とされる相談機関を目指す。

### 令和6年度基本方針

- ・引き続き委託相談時代より培ってきたノウハウを活かし、質の高い相談支援を提供する。
- ・より丁寧な支援、緊密な連携が求められる利用者への支援の質を維持しつつ、機能強化（I）取得事業所として地域の関係機関からの要請に可能な限り対応する。
- ・地域の関係機関との連携及び社会資源の活用はもちろんのこと、地域活動支援センターや共同生活援助事業所を併設する事業所の特性を活かしたチーム支援の体制づくりを引き続き強化する。
- ・日常業務を通じた・ケースワーク、ソーシャルワークに関する基礎的なトレーニングを実施するとともに、より高い相談援助技術を習得するため相談支援専門員が主体的に「個別研修計画」を作成し、各自が目的をもった研修・自己研鑽を行える体制を整える。
- ・障害福祉サービス事業所の担い手が多様化する中で理念に基づいた支援・人権の尊重・支援技術等の見極めが難しくなっている。このため、権利擁護の観点から利用者家族が安心してサービスを利用することができるよう事業所情報の収集・提供に努める。
- ・職員一人一人がやりがいを持つとともに、過度の負担とならぬよう持続可能な職場環境づくりを進める。
- ・障害者総合支援法に則った適正な制度運用に留意し、管理体制を徹底する。
- ・経験豊かな人的資源を活かし、地域の相談支援専門員の育成や相談支援事業所の立ち上げに関する相談などコンサルテーション機能を提供することにより地域社会に貢献し、地域の関係機関から信頼される事業所を目指す。
- ・感染症や自然災害が発生した場合であっても、必要な相談支援が安定的・継続的に提供できる体制づくりを進める。
- ・オンライン化した手続きを積極的に活用し経費の削減に努め、書類の電子データ化保存にて省スペース化に取り組む。

### 令和6年度職員体制

- ・常勤兼務：2名 常勤専従：3名 非常勤：2名（うち2名は兼務）
- ※当事業所は常勤専従者4名（うち1名は同一敷地内兼務可）かつ主任相談支援専門員を配置した「機能強化（I）」取得事業所である。

## 指定特定相談支援・指定障害児相談支援 事業計画

### 《事業内容》

障害者総合支援法または児童福祉法に基づく障害者（児）福祉サービスを利用する障害のある方が、地域における自立した生活を送るにあたり必要とされる支援内容等について契約に基づいて「アセスメント」「サービス等利用計画案の作成」「サービス支給決定を受けて行われるサービス担当者会議」「サービス等利用計画の作成」サービス利用状況を確認し、必要に応じて変更等行う「モニタリング」支援を行い、本人を中心に、ニーズに基づいた支援が行われ、本人や家族の暮らしが豊かなものになるよう支援する。

### 《契約者数》

	計画相談支援	障害児相談支援
令和6年度計画	300	50

児童発達支援および放課後等デイサービス利用者へのニーズに対応するとともに、「機能強化（I）」取得事業所として障害者基幹相談支援センターや行政などからの要請に可能な範囲で対応する。

### 《計画作成数及びモニタリング実施件数》

※計画相談支援、障害児相談支援合算

	計画作成件数	モニタリング実施件数
令和6年度計画	320	1,800

## 指定一般相談支援（計地域移行支援・地域定着支援）事業計画

### 《事業内容》

地域移行支援は、入所施設や精神科病院等からの退所・退院にあたって支援を要する者に対し、入所施設や精神科病院等における地域移行の取組と連携しつつ、地域移行に向けた支援を行うもの。地域定着支援は、入所施設や精神科病院から退所・退院した者、家族との同居から一人暮らしに移行した者、地域生活が不安定な者等に対し、地域生活を継続していくための支援を行うもの。

### 《契約者数》

	地域移行支援	地域定着支援
令和6年度計画	1名	45名

- ・地域移行支援については、利用者および各関係機関からの依頼があれば積極的に対応する予定。
- ・地域定着支援については、単身生活者に限らず同居者が高齢または障害のある方の場合、積極的に契約を進め、緊急時の支援体制を整える。

### 《地域定着支援における緊急時支援》

- ・令和6年度計画…25件

### 《地域定着支援において想定される支援》

- ・障害特性に起因する単独での対処困難な事象に対する支援（夜間時間帯の体調不良時にかかる支援（通院等）、ライフラインに関するトラブル対応、家族の急変等緊急事態に関連した同行及び手続支援などが想定される。通院など急な対応についても緊急時支援として対応する。

# 地域活動支援センター わかば 事業計画

## 1. 事業運営方針（理念）

- ・法人理念である「障害者ありき」にもとづき、常に障害のある本人を中心においた支援を実践する。
- ・私たちの支援は常に地域における自立生活支援に基盤を置く。
- ・障害の種別に関わりなく地域にて孤立している方や福祉サービスの狭間にある方々にとって安心できる居場所づくりを進める。
- ・広く地域住民や関係機関に必要とされる施設運営を目指す。
- ・地域活動支援センターの運営を通して障害のある方が地域社会の中で一人の市民として暮らし続けることができるよう地域における障害のある方への理解と支援体制の充実を推し進める役割を果たす。

## 2. 令和6年度方針

- ・感染予防対策を行い、「いつ来て、いつ帰ってもいい」居場所の提供を行う。開所時間は月・土を除く、平日12時から18時、日曜10時から17時。祝日は不定期に開所。平日は8名～10名、日曜日・祝日は10名～15名の利用見込。
- ・平日は緊張の強い方が安心して利用できるゆったりとできる居場所を提供し、日曜日・祝日は楽しみながら利用者同士が交流できる企画を利用者が主体となって実施できるよう支援する。
- ・在宅で過ごす方や福祉サービスの利用が困難となっている方へはきめ細かな対応が必要であることから個別支援計画を作成し、具体的な支援内容を明記、本人、家族、関係機関と共有する。
- ・地域活動支援センター連絡協議会へ積極的に参加し、堺市と協働し「よりよい地域活動支援センター作り」に努める。
- ・職員は、多様な障がいの特性について理解を深めるとともに、特性に応じた関わり方や伝え方について知識の向上に努める。
- ・火災・地震を想定した避難訓練を継続し、災害時に慌てずに行動をすることができるよう備える。
- ・地域活動支援センターに関する情報は、利用者にとってわかりやすく、簡単に入手できるようホームページやブログ、公式LINEを活用して発信する。

## 3. プログラム実施計画

プログラムの実施にあたっては当事者主体であることを基本とする。地域活動支援員は、必要な情報提供や、共にニーズをかたちにするという視点で側面的なサポートを行う。

- ・わかばミーティング 年12回
- ・さくら会（障害者手帳を所持している就職している人の当事者活動）年12回  
(年1回1泊旅行)
- ・のんびり会（在宅で過ごす重度の知的障害者向け余暇活動）年12回
- ・わかば鉄道 年12回
- ・身体障害者学生交流会 年12回
- ・堺市障害者スポーツ大会 年1回
- ・調理・お菓子づくり 年4回
- ・創作活動・季節の行事/適宜

# 居宅介護・移動支援事業 陽だまり 事業計画

## 1. 運営方針

適正で円滑な運営管理を図り、利用者の意思及び人格を尊重し、常に利用者の立場に立った適切なサービスの提供を確保する。利用者が自立した日常生活又は社会生活を営むことが出来るように、移動支援計画等に基づき、利用者の心身の状況やおかれている環境に配慮しながら、外出の援助、身体の介護や家事援助等、希望する日常生活上の援助を適切に行う。

## 2. 事業内容

移動支援計画・居宅介護計画の作成  
通院等必要な外出・余暇活動等社会参加のための外出援助  
食事・排泄・入浴等の身体介護  
調理・洗濯・掃除等の家事援助  
入院時のコミュニケーション支援  
その他必要な相談・助言・支援

## 3. 令和5年度実績

年間延べ利用者 395名（32名／月）  
うち移動支援 348名（29名／月）  
うち入所施設利用者 222名（18名／月）  
活動ヘルパー 11名

## 4. その他

ヘルパーの確保・増員  
ヘルパーの研修（6月・12月）

# 障害児通所支援 事業計画

(Link みいけ・Link にわしろ・Link ふかい)

## 【Linkみいけ】

### 事業及び利用者数

○放課後等デイサービス 定員 10名 登録者数 25名

☆利用者登録者数 (令和6年4月予定)

小1	小2	小3	小4	小5	小6	中1	中2	中3	高1	高2	高3	合計
4	2	1	3	1		4	3	3	1	0	3	25

### 運営・支援の方針

- 《対象者》 放課後等デイサービスの支給決定を受けている方  
(小学1年生～高校3年生)
- 《サービス提供時間》 平日 下校時間から午後6時まで  
土曜日及び長期休暇 午前10時から午後4時まで
- 《療育方針》 ひとりひとりの発達(個性)を大切に、日々の遊び・生活の体験から、多くの学びを子どもたち自身が感じられる場を提供する。

### 支援の内容

#### 1. 活動内容

- (1) 課題 「名前を書く」「10までの数を数える」なども含め、将来必要となるスキルを習得する。独自の教材・教具を使って個々の発達、学年に合わせた目標に沿った内容の課題を設定する。
- (2) 運動 身体を動かす機会を多く設定し、個々の体力向上や維持また健康への意識を持てるよう支援する。気分転換や季節の散策を目的とする「散歩」。体力作りを目的とする「ウォーキング」や「ジョギング」は個々に合わせてコースを設定し達成感や意欲の向上に繋げる。
- (3) 創作 工程表を見ながら作り上げていくものや創作しやすいよう違いのある見本を提示し取り組む。季節に応じて様々なものを制作し室内でも四季を感じられるようにする。
- (4) 陶芸 月4回、月曜日1回、火曜日2回、金曜日1回を基本行う。  
外部の講師による個別指導。  
1日4～6人、1人10分～15分(作品内容により異なる)  
参加児童 21名
- (5) 音楽療法 月2回、第1・4水曜日。外部講師による指導。  
各2グループに分かれセッションを行う。  
参加児童 11名
- (6) 余暇支援 施設外での活動。グループでの外出。全員で取り組む、季節を感じることが出来るなど必要に応じて活動を展開する。  
・4月 お花見 いちご狩り ・5月 ハイキング  
・7月 釣り体験 ・8月 防災センター

・10月 ハイキング ・11月 味覚狩り

・1月 初詣 ・3月 お別れおでかけ

(7) 調理 季節の旬の食材などをも使いおなじみのメニュー(みいけカレー)、  
に加え新たなメニューも取り入れていく。また日本の年中行事食は  
由来も学びながら、適宜提供していく。

作る楽しさ、食べる嬉しさや食べることができた達成感をみんなで  
感じることができるよう取り組む。

(8) 就労体験 夏季休暇中に、高校生を対象に行う。同事業所内の就労継続B型  
の活動に参加し作業体験を通して卒業後の生活へ繋げる。

## 2. 送迎

学校～事業所間、自宅～事業所間の送迎を行う。

・支援学校：泉北高等支援 上神谷支援

・中学校：美木多

・小学校：御池台 美木多 宮山台 三原台

## 3. 防災

・火災避難訓練 年2回(自主訓練・消防の立会い)

・防災避難訓練 年1回(自主訓練)

## 4. 保健

・健康診断 年1回

・健康相談 年1回(地域産業保健センターに依頼)

## 5. 研修

「さかい障がい児放課後連絡会」が主催する研修や Link3 事業所合同にて行う研修など、  
より多くの研修に常勤・非常勤共に積極的に参加するよう努める。

### 今後の方向性について

小学1年生が増え児童の年齢層が低くなる。一人一人の発達(個性)を伸ばすことが  
できるよう日々の経験を丁寧に積み重ねていけるよう努める。また色々な活動に取り  
組み様々な経験を通して、卒業後の生活に繋がる支援を行う。

前年度より完全送迎、長期休暇と土曜日の利用時間を1時間延長している。今後も  
保護者のニーズや考えを聞き、活動内容・支援体制など検討していく。



## 【Linkにわしろ】

### 事業及び利用者数

- (1) 児童発達支援 定員： 5名 登録者数： 1名  
(2) 放課後等デイサービス 定員： 5名 登録者数： 24名

☆利用者登録数 (令和6年4月予定)

### 【児童発達支援】

0歳児	1歳児	2歳児	3歳児(年少)	4歳児(年中)	5歳児(年長)	合計
0	0	0	0	1	0	1

### 【放課後等デイサービス】

小1	小2	小3	小4	小5	小6	中1	中2	中3	高1	高2	高3	合計
6	4	6	3	3	2	0	0	0	0	0	0	24

## (1) 児童発達支援

### 運営・支援の方針

- 《 対 象 者 》 未就学の児童で、児童発達支援の支給決定を受けている方  
《サービス提供時間》 午前9時30分～午後1時30分  
《療 育 方 針》 「安心して過ごせる場」を提供する。  
個々の発達段階に合わせた適切な療育を提供する。児童が主体的に活動し、自発性や意欲を高め、自信を持って活動できるように支援する。  
《 利 用 日 》 契約時に、利用曜日を決める。

### 支援の内容

#### 1. 活動内容

- (1) 創 作 季節や行事に合わせたものを製作する。  
個別作品のほかに、みんなで1個の作品を完成させる共同製作を実施し、子ども同士のコミュニケーションを促す。
- (2) 運 動 体操の時間や公園等での外遊び、室内でのサーキットトレーニングを設定し、体づくり・運動機能の発達を促すとともに、体力向上を目指す。
- (3) 課 題 個々の発達段階に応じて内容を設定する。  
児童が好意的に捉えている感覚刺激を活かして内容を設定し、機能の発達を促す。
- (4) 余暇支援 縁日やハロウィンパーティ、クリスマス会、秋の遠足等、季節の行事を体験するとともに、放課後等デイサービスの児童と一緒に活動することで異年齢交流を図る。
- (5) そ の 他 個々の発達段階に合わせた適切な支援を提供し、基本的な生活習慣を身につける。(トイレトレーニング・食事指導など)  
絵カードや写真などの効果的な支援ツールを活用し、コミュニケーション力向上を目指して支援する。  
保護者の思いに寄り添い、受け止めながら的確なアドバイスができるように関係機関との連携をすすめ、家族支援を行う。

## 2. 送 迎

往復ともに保護者の送迎にて利用する。

必要な場合は、送迎を行う。(家庭状況、保護者の体調不良など)

### (2) 放課後等デイサービス

#### 運営・支援の方針

《 対 象 者 》 放課後等デイサービスの支給決定を受けている方  
(主に小学生)

《サービス提供時間》 平 日 : 下校時間から午後 6 時まで  
土曜日及び学校休業日: 午前 10 時から午後 4 時まで

#### 《療 育 方 針》

ひとりひとりの発達(個性)を大切にし、日々の遊び・生活・体験からの学びを「子どもたち自身が感じられる場」を提供する。

《利 用 日》 契約時に、利用曜日を決める。

#### 支援内容

##### 1. 活動内容

- (1) 創 作 季節や行事に応じた内容を設定し、共同製作や個人製作に取り組む。興味・関心を持って取り組むことができる、達成感を味わい創作への意欲が高まる内容を提供する。  
様々な素材や道具を使う機会を増やしていく。
- (2) 運 動 室内での体操やダンス、公園等での外遊びを提供し、体力・運動能力の向上、基本動作を身につけるよう促していく。  
小集団での運動遊びを通して、コミュニケーションスキルや社会性(ルールを守るなど)の向上を目指す。  
外部講師による、運動療育プログラムを取り入れる。
- (3) 学 習 学校の宿題や個々に応じた課題を準備し、学習態勢作りに取り組む。「できる」という感覚を養い、一人で達成し自信をもつことができるよう課題を設定し、集中できる環境を整える。
- (4) ミュージックケア 月 2 回 認定音楽療法士による指導。
- (5) 書 道 月 2 回程度 文字を書く楽しさを感じられるよう取り組む。
- (6) 園 芸 季節の花・野菜や果物を育てる。  
収穫したものをおやつ、クッキング等で取り入れ、成長過程や収穫する楽しみを感じられるよう取り組み方を設定する。
- (7) 誕生日会 主役になる場面を作り、成長する喜びを皆で感じる。
- (8) 余暇支援 施設外活動等を土曜日・長期休暇等に提供する。  
公共施設等を利用するなど、社会でのマナーやルールを習得できるような体験を取り入れる。  
施設内活動においては、縁日、ハロウィンパーティ、クリスマス会等の活動を通して、他児と関わりを持ちながら楽しめる機会を設定する。また、これらの活動を通して児童発達支援の児童との交流も図る。

- (9) クッキング おやつ・昼食作りを行い、自分で調理する事で食への関心を高める。また調理器具を安全に操作できるよう工程やメニューなどを工夫する。
- (10) その他 個々の発達段階に合わせた支援を行い、身辺自立を促す。  
(排泄 食事 着替え 整理整頓 掃除など)  
絵カードや写真などの視覚支援ツールを使い、一人一人のコミュニケーション力が向上するよう支援する。  
積極的にコミュニケーションをとり、保護者に寄り添い相談しやすい良い関係を築き、家族全体をサポートする。

## 2. 送 迎

- ・学校～事業所間の送迎を行う。  
支援学校：上神谷支援  
小学校：庭代台 御池台 原山ひかり 美木多 城山台 三原台
- ・帰宅時は保護者の迎え、学校休業日は往復とも保護者の送迎にて利用する。
- ・必要に応じて、送迎を行う。(家庭の状況、保護者の体調不良、諸事情等)

### (1) 児童発達支援 (2) 放課後等デイサービス 共通事項

#### 1. 防 災

- ・避難訓練 年3回 (自主訓練、消防署の立会い、避難経路確認)

#### 2. 保 健

- ・健康診断 年1回
- ・健康相談 年1回 (地域産業保健センターに依頼)

#### 3. 研 修

大阪府が行っている「虐待防止・権利擁護研修」など障がい福祉サービス事業所向けの研修や堺市主催の指定障害児支援事業者研修、大阪府社会福祉協議会研修グループ主催の研修に参加する。また「さかい障がい児放課後連絡会」の勉強会や児童発達支援事業所交流会にも積極的に参加し、他事業所と交流を図り、情報交換を行う。

Link3 事業所合同の研修会を年数回開催する。発達支援、事例検討や法制度等についてなどテーマを決めて行い、従業員の資質向上に努める。

### 今後の方向性について

放課後等デイサービスにおいては、3分の2が小学校低学年の児童となっている。基本的な生活習慣を身につけるとともに、コミュニケーション力・自己表現力の向上への支援に重点をおき、「健康・生活」「運動・感覚」「認知・行動」「言語・コミュニケーション」「人間関係・社会性」を含めた総合的な支援を提供することを基本としていく。

個々の発達段階や特性に応じて、支援方法や取り組み方を検討、環境設定を行い、利用児童と一緒に活動できることを目指す。

新型コロナウイルス感染症も「5類感染症」となり、通常の生活に戻りつつある。感染対策や衛生管理を引き続き行いながら、クッキングや施設外活動に取り組

み、様々な体験をする場や機会を提供し、子どもたちの成長につなげていく。より充実した生活を過ごせるよう、色々な経験を重ね生活の土台となる力を身につけられるよう活動内容を検討していく。

乳幼児期、学齢期における子育ての不安・障害の受容・将来への不安などの相談に対応できるよう、保護者との信頼関係を築き、子どもを中心に家族支援にも取り組んでいく。相談事業所などの関係機関とも連携を取りながら、幅広い視野をもって支援に努めていく。

## 【Linkふかい】

### 事業及び利用者数

○放課後等デイサービス 定員：10名 登録者数：22名

☆利用者登録数 (令和6年4月予定)

小1	小2	小3	小4	小5	小6	中1	中2	中3	高1	高2	高3	合計
0	0	0	0	0	0	1	3	6	2	1	9	22

### 運営・支援の方針

《対象者》 放課後等デイサービスの支給決定を受けている方  
(主に小学校高学年～高校3年生)

《サービス提供時間》 平日 午後2時から午後6時まで  
土曜日及び長期休暇 午前10時から午後4時まで

《療育方針》

自立した日常生活を営むために必要な力をつけるプログラムや作業・訓練的な活動と創作活動に取り組む。学び・遊びの体験から日常生活能力を高める支援を行う。

### 支援の内容

#### 1. 活動内容

##### (1) 創作活動

主に長期休暇期間に実施。「自主製品」を意識・想定した企画内容で取り組む。  
全員での共同制作するアート作品は毎年、健康福祉プラザ主催の作品展に出展。

##### (2) 調理

主に長期休暇期間で年に数回程度を目安に取り組む。食材を使って調理を行うにあたり、感染予防の観点から環境・方法に十分な注意を払い、可能な範囲で実施。

##### (3) 施設外活動(外出)

主に長期休暇期間の活動として野外でのカレー作り等、様々な体験型イベントを設定。余暇として運動遊戯施設(体育館やポーリング場)や遊興施設(アミューズメント)の利用。その他に成人の福祉サービス事業所での作業場見学・体験等も実施していく。

##### (4) 療育内容 作業訓練

社会的スキルに関する訓練は「時間厳守・態度」、「身だしなみ・会話」、「職場ルール理解」、「健康管理」、「感情コントロール」、「挨拶・言葉使い」、「報連相」等。技術的スキルは「集中力」、「正確・巧緻性」、「効率・生産性」、「忍耐力・適応性」、「作業意欲と能力の向上」等に注目して訓練提供と記録を実施。

作業訓練は「梱包」、「仕分け」、「ネジの組立」、「封入」、「洗濯バサミ」、「タオル」、「計量」、「工具」を実施。個別指導による「接客訓練」、「面接訓練」、「清掃業務」。作業訓練の記録は毎回データ化。それを基に、定期的なモニタリングとアセスメントを行う。PCはタイピングとGIGAスクール構想に順応したプログラミング訓練を実施。

## 2. 送 迎

府立・市立支援学校（上神谷支援・泉北高等支援）と地域（三原台・深井・原山台中学校）への送迎。土曜日や長期休暇に関しては自宅と事業所間の完全送迎。

## 3. 避難訓練

年3回（春・秋・冬）火災と地震を想定した自主避難訓練実施（避難経路も含む）。

## 4. 保 健

健康診断 年1回

健康相談 年1回（地域産業保健センターに依頼）

## 5. 研 修

大阪府の「障がい者虐待に関する研修」に参加。また放課後連絡会での「思春期の性教育に関する研修」や「不登校児に対する支援」に関する研修に参加する。

事業所独自に「事故・虐待防止」や「権利擁護」、また個別のケースカンファレンス・事例研究などを実施する。堺市障害児通所支援事業者育成事業を活用し、「発達障がい」や「福祉サービス・制度・法律」についての知識を深める。

## 6. その他

年に1回以上の事業所見学会の開催、保護者懇談会（オンラインも含む）等の実施。

### 今後の方向性について

現時点では今年度末に卒業する児童が9名。来年度（令和7年度）に向けて新規利用者の大幅な補充が不可欠となる。中高生が対象なので、「Link にわしろ」から中学進学タイミングで当方への移行。「Link みいけ」からも同じく、高校進学を機に卒業後の進路を見据えて、「作業訓練等に重点をおいた療育」を希望する利用者の補填を進めていく。また他法人の事業所（小学生対象）からも中学生の移行調整・依頼を図る。

一方で既存の利用者に対しては、特に高校に進学する際に「週2日利用」からさらに日数を増やしてもらうように提案していく。「作業訓練」の頻度を上げ、技術やソーシャルスキルを高める事で「卒業後の進路」の選択肢が広がるようなサービス提供に努める。

昨今の福祉サービス事業所の特色として、例えばプログラミングや動画編集等のPC作業を取り入れた就労支援継続B型事業所も目立つようになった。従来の軽作業だけでなく、そのようなニーズにも応えられる訓練プログラムも確立し、提供できるように努める。また福祉サービス事業以外の選択肢も視野においた訓練内容の充実も図る。

現在は新型コロナウイルスの制限もなくなり、施設見学・説明会、懇談会の開催が以前ほど難しくなくなった。但し、保護者の殆どが共働きでなかなか見学や説明会に参加し辛いのが現状。そのような家庭を対象として、IT機器を活用したりリモートによる開催や、動画配信という方法も取り入れ、新規契約者の獲得と営業活動に尽力する。

「卒業後（成人の福祉サービス事業・就労等）に向けて必要な力を育む」というコンセプトを広く認知してもらい、利用満足度の高いデイサービスとして、「Link」のブランド確立を目指す。